



מתמחים בשירותים לקשישים
ולאנשים עם דמנציה בקהילה
מאז 1981

תכנית העבודה לשנת 2026

דיווח יישום תוכנית עבודה לשנת 2025

אושר על ידי הוועד המנהל
ח' בטבת תשפ"ו, 28 בדצמבר 2025

מְלַבּ – תכנית עבודה לשנת 2026 (1)

אנו מתכבדים להגיש את תכנית העבודה של עמותת מְלַבּ לשנת 2026.

שנת 2025 התאפיינה בהענקת שירות למטופלים בשגרת החירום, בצל מלחמת "חרבות ברזל" ו"עם כלביא"

בשנת 2025 המשכנו ב :

- יציבות כספית.
- העמקת המשילות התאגידית והתרבות הארגונית.
- התמודדות עם מצבי חירום – מלחמת "חרבות ברזל" ו"עם כלביא"
- קידום התחדשותה של מלבב.

תכנית העבודה והתקציב מוגשת בשני פרקים:

תכנית עבודה מילולית:

- הצגת הפעילות וסטטוס יישום יעדי תכנית העבודה בשנת 2025.
- הצגת היעדים המדידים לשנת 2026 בתחומים השונים.

מְלַבּ – תכנית עבודה 2026 (2)

שנת 2026 תתאפיין בדגשים הבאים :

- נמשיך לשמור על יציבות כספית ונפעל באחריות ובניהול סיכונים .
- נעניק מקום מרכזי למטופלים, מקבלי השירות ולהון האנושי, נותני השירותים, העובדים והמתנדבים.
- נעמיק את השקיפות, השותפות והשירות במעגל הפנימי והחיצוני.
- נקדם את החידוש וההתחדשות, בפיתוח מיזמים ופרויקטים.
- ניתן דגש לפיתוח התשתיות הארגוניות, המקצועיות והטכנולוגיות - גיוס ופיתוח משאבים ומיצוב מקצועי והשפעה של מלבב ברמה הארצית, כעמותה ייחודית בתחום השירותים בקהילה, לאנשים עם דמנציה ובני משפחותיהם.

זכות גדולה נפלה בחלקנו לפעול בעמותה שכולה - חמלה ורגישות אנושית, בהענקת משמעות למקבלי השירות וסיוע לבני המשפחה.

אנו מבקשים להודות למנהלים, העובדים והמתנדבים, השותפים לתכנית העבודה ולאופק התחדשותה המתמשך של מְלַבּ.

בשורות טובות ובריאות איתנה

לימור מלמד

ד"ר זאב פרידמן

סמנכ"ל כספים, משאבי אנוש ולוגיסטיקה

מנכ"ל

חזון עמותת מִלְבָּב

מִלְבָּב שואפת ופועלת בקהילה, על מנת שכל
אדם עם דמנציה, יזכה לכבוד, למשמעות
ולשייכות. משפחתו של האדם תלווה בתמיכה
ובהבנה. תחום הדמנציה יקבל מעמד וקשב,
בסדר היום הציבורי והשיח החברתי.

ערכי הליבה של עמותת מִלְבָּב

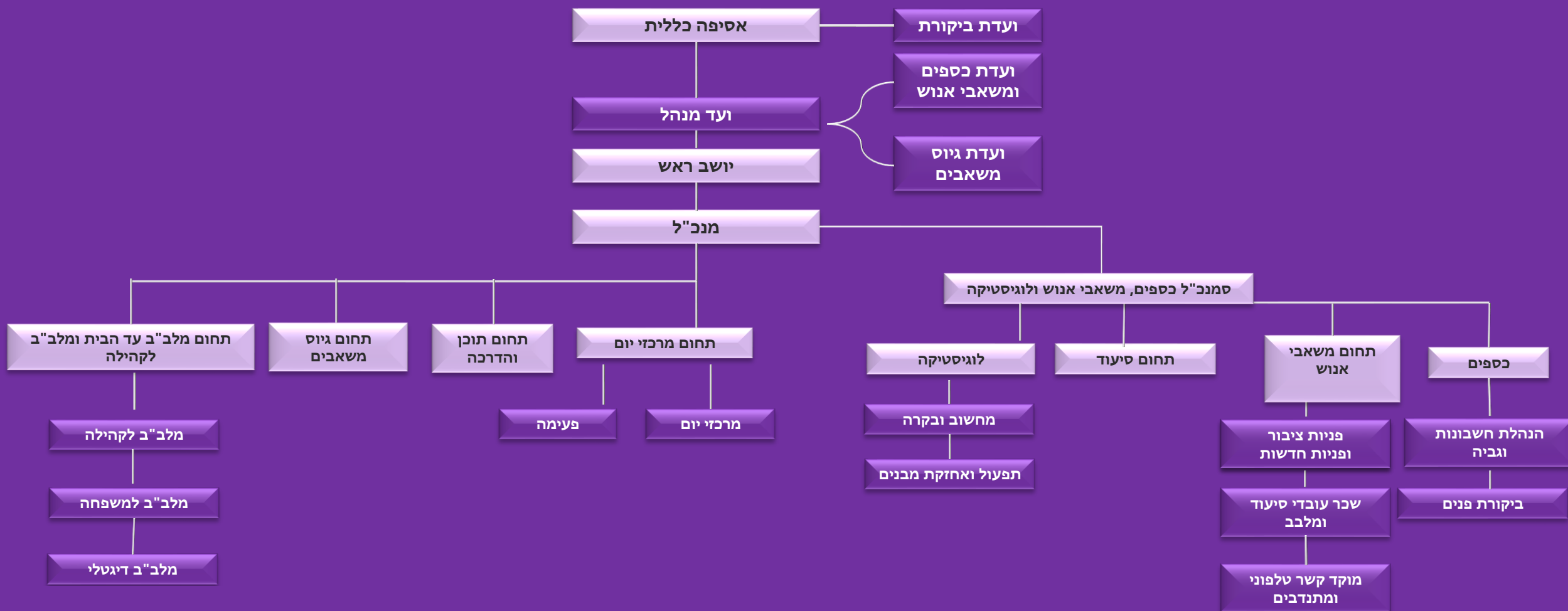
1. הענקת כבוד, משמעות, שייכות ותחושת ערך למטופל ומשפחתו.
2. מקצועיות, מצוינות, רגישות וחמלה.
3. מתן שירות המותאם לשפה, לתרבות ולרמה התפקודית של המטופל
4. משילות תאגידית, אחריות, שקיפות ושותפות.



עמותת מְלַבּ - מבנה ארגוני



מתמחים בשירותים לקשישים
ולאנשים עם דמנציה בקהילה
מאז 1981



פרק א' - תכנית עבודה מילולית - מטרות מרכזיות

שנת 2026

1. תרבות ארגונית והון אנושי- שקיפות, שותפויות ושירות (פנים וחוץ). ארגון לומד - קיום תחכימים, ערבות הדדית וסולידריות בין המנהלים והעובדים

2. משילות תאגידית - פעילות שוטפת של מוסדות העמותה: אסיפה, ועד מנהל, ועדות, פורום מנכ"ל. פעילות סדורה של ביקורת הפנים

3. איומים וסיכונים - התמודדות והפעלת תחומי הפעילות של העמותה, בצל איומים ביטחוניים. יישום מודולרי של סקר ניהול סיכונים - אבטחת מידע

4. יציבות כלכלית - המשך בלימת הסיכונים והאיומים הכספיים ושמירת יציבות כלכלית.

5. חידושים ויוזמות - מְלַבב לבני המשפחה, אוכלוסיות מגוונות במרכזי היום, תכנית המניעה ויוזמות כלכליות מניבי הכנסה.

6. מיצוב והשפעה ברמה הארצית - השפעה ונוכחות מקצועית ברמה הארצית והעמקת שיתופי פעולה עם- משרדי ממשלה, רשויות מקומיות, ארגונים ועמותות ממשקיות.

7. מתודולוגיה בתהליכי עבודה - ייזום, תכנון, הקמה, ביצוע, מעקב, הערכה. נהלים ופרוטוקולים מקצועיים.

8. תשתיות והתחדשות - העמקת התשתיות המקצועיות והמשך התחדשות במיזמים ופרויקטים חדשים

מְלַבֵּב - מרכזי היום

נתונים מינואר עד נובמבר 2025

פסגת זאב

ממוצע יומי של
מטופלים (85%)

תלפיות

ממוצע יומי של
מטופלים (74%)

גבעת משואה

ממוצע יומי של
מטופלים ביום (77%)

בית שמש

ממוצע יומי של
מטופלים (100%)

יעד לשנת 2026 : לשמר ולפעול להגדלת נוכחות מטופלים במרכזי היום למינימום 83% ובמטרה להגיע ל100%. נקדם תהליך פתרון מבנה קבע בית שמש.



מְלַבּ מוקד קשר טלפוני להפגת בדידות, התנדבות ותחום הסיעוד



מתמחים בשירותים לקשישים
ולאנשים עם דמנציה בקהילה
מאז 1981

סיעוד

- בשנת 2025 :
- תחום הסיעוד שמר על יציבות בצל מלחמת "חרבות ברזל" ו"ועם כלביא"
- תחום הסיעוד מתמודד עם הקושי בפער בין הביקוש להיצע, ובגיוס מטפלים ישראלים / זרים
- בשנת 2026 - היעד :
- עליה בהיקף הפעילות והגדלת מספר המטופלים ומקבלי השירות ב 10%
- הערכות למכרז הביטוח הלאומי

מוקד קשר טלפוני להפגת בדידות

- בשנת 2025:
- התקיים קשר טלפוני ע"י 45 מתנדבים עם כ - 1,200 קשישים, הפעילות מתקיימת במוקד המחודש בקומת הכניסה של בנין מְלַבּ בגבעת משואה.
- בשנת 2026 - היעד:
- שמירה על המשך הקשר עם המתנדבים וגידול ב 10% מתנדבים חדשים.

מתנדבים

- בשנת 2025:
- 150 מתנדבים במסגרות מְלַבּ.
- בשנת 2026 היעד :
- שימור וגידול מספר מתנדבים חדשים ב10% למסגרות מְלַבּ השונות וקיום מעקב, בקרה וטיפול של המתנדבים.

מלבב גיוס ופיתוח משאבים ודיגיטל

מלבב בדיגיטל

בשנת 2025:

105 אלף כניסות לאתר מלבב. עליה של כ- 94% לעומת התקופה המקבילה. היו כ- 32 אלף הקלקות על תוכן של מלבב בגוגל – ירידה של 11%. מלבב ב במיקום הראשון בגוגל בשאלות: "אנוסאגנוזיה" מה זה "MCI", "FTD דמנציה", "דמנציה פרונטו-טמפורלית". יוטיוב – 7,200 צפיות – עליה של 87%. רשימת תפוצה – עליה של 11%

בשנת 2026 היעד – 1. כניסה והטמעה מבוקרת, של תשתית הבינה המלאכותית AI ושימוש מושכל ואחראי בה.

2. כניסות לאתר- הגדלה מ105 ל118 אלף

3. פוסטים מקצועיים- להסב 24 לאודיו.

4. הקלקות על תוכן מלבב באינטרנט – 35 אלף ושמירה על מקומות ראשוניים בשאלות דמנציה

גיוס משאבים – בשנת 2026

היעד:

1. הגשת בקשות תמיכה לקרנות ופדרציות, חברות עסקיות, פניה יזומה לתורמים פרטיים, יבוצעו מבצעים נקודתיים (פסח וראש השנה), צעדות: צעדת שקיעה, צעדת יומיים, שימור תורמים קטנים.

2. גיוס כספים בצפון אמריקה ואוסטרליה

3. קמפיין גיוס המונים

4. עיגול לטובה הגדלה ב10%

5. עמידה ביעד הגיוס השנתי.

גיוס משאבים – בשנת 2025

1. גיוס תרומות כלליות לפעילות העמותה.
2. הגדלת כספי קרן החירום סייעה למטופלים המתקשים לממן את השתתפותם במרכזי היום.
3. קיימנו קמפיין צעדה וקמפיין סוף השנה.
4. קבלנו תרומה של קרן הידידות לרכישת רכב הסעות נוסף.
5. התקשרנו עם חברת משאבים וקיימנו קשר עם קרנות מרכזיות- ויינברג, ביידר, JFNA, קרן הסיעוד של המוסד לביטוח לאומי.
6. הגדלנו את עיגול לטובה
7. גויסה מנהלת תחום חדשה.

הדרכה, תוכן העשרה ושיווק



מִלְבָּב תוֹכֵן, הדרכה ומחקר

בשנת 2025: פורסם פרק על מִלְבָּב וייחודיותו בספר על דמנציה בהוצאת קמברידג'.

- התקיים יום אוריינטציה לעובדים חדשים
- התקיים מבדק שביעות רצון משירות מרכזי היום. והתקיימו שתי סדנאות למדריכים טיפוליים.

בשנת 2026 – היעד:

- נעמיק את במת הלמידה המקצועית בישיבות פורום מנכ"ל.
- נשלים את פיילוט משואה- הערכת השפעת יחידות הפעילות במרכזי היום ועיגון שיטת מִלְבָּב.
- נקיים יום אוריינטציה לעובדים חדשים.
- נרחיב את פרויקט הערכות של פרופ' מנספילד
- נמשיך בפיילוט השולחן הדיגיטאלי החכם BRAIN STATION, והשימוש בתכנת סביון.
- נמשיך בבדיקת אפקטיביות שירותי מלבב. נסיים הבדיקה של מלבב למשפחה ונבדוק שירותים נוספים.

מִלְבָּב העשרה ודעת

בשנת 2026 – היעד:

- נקיים כנס מקצועי מקוון על אתגרים ופתרונות בתקשורת עם אדם עם דמנציה
- נרחיב פעילות העשרה ממוקדת לגופים הנגישים לתחום הדמנציה.
- נפרסם מידי חודש ידיעון מקצועי ופוסטים מקצועיים שבועיים.

שיווק

שנת 2025-

- עלתה פרסומת מתמשכת ברדיו ירושלים לשירותי מרכזי היום והסיעוד
- הודפסו פליירים חדשים המציגים את כלל פעילות העמותה.

שנת 2026 – היעד:

- נקיים את השקת מיצג/תערוכת מִלְבָּב נמקד מאמץ שיווקי במרכזי היום, בסיעוד ובמלבב עד הבית.



מְלַבֵּב עַד הַבַּיִת וּמְלַבֵּב לַמִּשְׁפָּחָה

מְלַבֵּב עַד הַבַּיִת

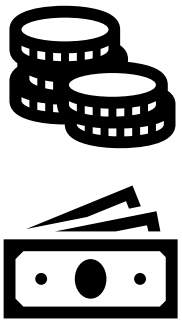
בשנת 2025 - מְלַבֵּב עַד הַבַּיִת בַּבְּתִי
הקשישים-מתן שירות טיפול תרפוייתי בבתי
מטופלים - 7200 שעות.

בשנת 2026 - היעד :
עלייה ב-10% בשעות טיפול .
מבדק שביעות רצון – ציון של 90% לפחות.
המשך התקשרות עם עיריית ראשל"צ
ובדיקת שותפויות עם רשויות אחרות.

מְלַבֵּב לַמִּשְׁפָּחָה

- בשנת 2025 התקיימו 9 מפגשים בזום לקהל הרחב תוך דגש לבני משפחה מטפלים ואנשי מקצוע. התקיימו 7 קבוצות תמיכה, התקיימו 29 פגישות ייעוץ פרטני.
- בשנת 2026 היעד:
- 12 פוסטים מקצועיים, 12 ידיעון חודשי וכנס מקצועי שנתי.
- 10 מפגשים בזום לבני משפחה מטפלים ואנשי מקצוע
- 7 קבוצות תמיכה מקוונות
- 30 פגישות ייעוץ פרטני מקוון/פרונטאלי.
- פרויקט אור למשפחות- שיתוף פעולה עם הביטוח הלאומי ומשרד הבריאות- העלאת מודעות בקרב ישראלים ממוצא אתיופי-על פי תכנית מפורטת וסדורה –פגישות פרונטאליות, פגישות בזום, קבוצות ווטצאפ, ייעוץ פרטני, שת"פ עם רשויות וגופים שונים, סרטונים מקצועיים בשפה האמהרית.

כספים וביקורת



בשנת 2025

- דו"ח מילולי ומאזן כספי לשנת 2024 אושר ע"י הוועד המנהל בתאריך 27/4/2025.
- ניהול מערכת הכספים "פריוריטי" – הכולל ניהול הנהלת חשבונות ומעקב אחר ביצוע התקציב ON LINE
- ניהול ON LINE של כל תחומי הנהלת חשבונות כולל טיפול פרטני וממצה בגביה, מתן שירות ללקוחות ומעקב קבוע אחר תשלום חובות לקוחות.
- מיושם נוהל תשלומים ותשלומים לספקים המקבלים את שכרם במועד.
- דוחות תפעוליים שוטפים הונפקו והוצגו לוועדות השונות.
- מבוצע מעקב יומי אחר יתרות בבנקים וניהול תזרים המזומנים.
- עבודה שוטפת של מבקר הפנים וועדת ביקורת + 3 ביקורות עומק של מבקר הפנים, בדגש לאבטחת מידע.
- מעקב שוטף מול הבנקים.

בשנת 2026

- המשך טיפול פרטני וממצה בגבייה
- שימור מוסר התשלומים לספקים של העמותה
- המשך ניהול הנהלת חשבונות בשוטף והתאמות יבוצעו בכל יום
- מעקב אחר ביצוע התקציב המאושר לשנת 2026 יתבצע ON LINE באופן ממוחשב באמצעות תכנת פריוריטי – שמירה על תקציב מאוזן.
- דו"ח מילולי ומאזן כספי לשנת 2025 – יאושר ע"י הוועד המנהל והאסיפה הכללית עד 30/4/2026.
- המשך תהליך תשתית אבטחת המידע.
- עבודה מול תכנית עבודה ביקורת פנים שתאושר ב12/2025 עבור שנת 2026.
- הפעלה שיטתית של ועדת ביקורת הפנים וקיום ביקורות בהתאם לתוכנית וועדת הביקורת, בדגש לאבטחת מידע.

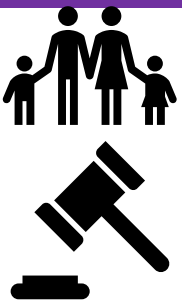
משאבי אנוש

בשנת 2025:

- מעבר לתוכנת ניהול עובדים – B360. החתמת העובדים על קיט קליטה דיגיטלי, החל מהסכם העבודה ועד לנהלים והודעות שוטפות לעובדים.
- השכר משולם לעובדים עד ה 5 לכל חודש.
- קרן הלוואות לטובת עובדי מלבב.
- ממונה להטרדות מיניות על פי החוק- בשנת 2025 לא התקבלו תלונות על הטרדה מינית.
- חתימה דיגיטלית לדוחות נוכחות העובדים.
- טופס 101 לעובדים – דיגיטלי ומונע טעויות דיווח.
- תלושי שכר של העובדים מוצגים לכל עובד באמצעות מכשיר הנייד או המחשב ובאפשרותו להוריד את התלושים כקובץ PDF בכל רגע. בכך, בין היתר יש הגנה על העמותה לפי תקנות הגנת השכר (דרכים מיוחדות למסירת תלושי שכר).
- תיקי העובדים נסרקו למערכת ממוחשבת המגובה בענן.
- מבוצע בפועל נוהל "תיק" כניסה לעובד חדש הכולל: חוזה העסקה, הודעה לעובד על תנאי העסקה, טופס 101, הסכמה לקבלת תלושי שכר במייל, פרטי בנק העובד.
- מבוצע בפועל נוהל "תיק" סיום העסקה, הכולל: טופס 161, אישור על תקופת העסקה, מכתבי שחרור קופות פנסיה וכן הודעה לחברות הביטוח.
- שימור תנאי העסקה של העובדים במלבב-סכום השי לחג, מחלה משולמת מהיום הראשון, נקבעו 2 ימי בחירה בשנה, בוצעה הערכת עובדים.
- בשנת 2025 שולם לראשונה לעובדים הטבת תשלום ביגוד
- קיימנו השתלמות והעשרה לצוותי המדריכים במרכזי היום בלימוד סוגיות מקצועיות.

בשנת 2026 היעד:

- תיבדק האפשרות לקיום יומיים "הון אנושי" – פעילות של כל עובדי מלבב, הכולל לינה, במטרה לגבש העובדים בתחומים השונים וכן לשווק את "מלבב בתוך מלבב", להעמיק את תחושת הלכידות, הגאווה והשייכות למלבב.
- המשך שיפור תנאי העסקה וסביבת העבודה של העובדים הכולל תשלום ביגוד וכן תשלום הבראה לפי תעריף המגזר הציבורי
- מעקב שוטף אחר קיום תקינה מסודרת בתחומים השונים.
- ביצוע הערכות עובדים.
- המשך הטמעת תכנת ניהול משאבי אנוש חדשה – B360 המיועדת לקליטת עובדים וניהול תיק העובד באופן דיגיטלי, התכנה מאושרת למילוי טופס 101 ע"י מס הכנסה.
- יום אוריינטציה לעובדים חדשים
- נקיים השתלמות שלב ג' לצוות המדריכים הטיפוליים במרכזי היום



לוגיסטיקה, פניות הציבור ופניות חדשות



פניות הציבור

- במהלך שנת 2025 כל הפניות טופלו ונסגרו.
- בשנת 2026 - היעד:
המשך מענה שירותי לפניות וכן ביצוע רישום ומעקב אחר פניות/תלונות ואופן הטיפול בתלונה.

פניות חדשות

- עו"ס מקצועית במענה ראשוני לטיפול בפניות חדשות
- מעקב וניתוח שוטף אחר פניות חדשות.
- התקבלו בשנת 2025 מעל 1050 פניות חדשות- עליה של 10% - כל הפניות קיבלו מענה וטופלו
- היעד בשנת 2026:
- המשך הטמעה של הטיפול בפניות החדשות

לוגיסטיקה בשנת

2026

- ניהול שוטף יומי של תקלות אחזקה.
- השלמת השיפוץ והקמת המעלית בבניין גבעת משואה
- הסדרת כיבוי אש במרכז יום בית שמש
- בדיקת התכנות למתיחת פנים במרכזי היום-תלפיות ופסגת זאב
- קידום תהליך מבנה קבע בית שמש

לוגיסטיקה בשנת 2025

- הקמת מעלית ושיפוץ קומה ראשונה של מרכז יום משואה. המעלית צפויה להפעלה ב2/2026.
- במרכזי היום פסגת זאב, משואה ותלפיות בוצעו עבודות של איטומי הגג בעקבות נזילות בתקופת הגשמים.
- במרכזי היום תלפיות ופסגת זאב הוחלפו מזגנים.
- ניהול שוטף בסתימות.
- טיפול שוטף בתקלות מחשוב.
- במרכז יום פסגת זאב המחסן הומר בתרומה מיועדת לחדר טיפולי.
- נרכש ארון חימום חדש למרכז יום תלפיות ולמרכז יום פסגת זאב.
- מתקיים ניהול שוטף יומי וטיפול בתקלות אחזקה בכל מרכזי היום וההנהלה.
- חודש רישיון כיבוי אש בכל המבנים של מלב"ב, תוך כדי שינויים והתאמות לדרישות החדשות
- מערכת סולארית בגבעת משואה - שטיפת הפנלים

תכנית עבודה ותקציב לשנת 2026

מלב

מתמחים בשירותים לקשישים
ולאנשים עם דמונציה בקהילה
מאז 1981



בברכה
ובתודה